



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЫЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«_13_»_08_2018г.

№_698_

Об утверждении правовых актов о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области на осуществление капитальных вложений

В соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области Администрация города Рыльска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила принятия решений о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области в текущем году и плановом периоде субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкцию) муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок предоставления главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области права заключать соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление

указанной субсидии, согласно приложению № 3.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Рыльска от 28.01.2011 № 72 «Об утверждении Порядка предоставления бюджетных инвестиций муниципальному автономному и бюджетному учреждению муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Рыльска

Д. И. Великодный

**ПРАВИЛА
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД РЫЛЬСК» РЫЛЬСКОГО
РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ
ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ**

1. Основные положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее - предприятия) бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области (далее – местный бюджет) в виде субсидии на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее соответственно - решение, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, субсидия) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений, или уставного фонда предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

2. Инициатором подготовки проекта решения выступает главный распорядитель средств местного бюджета (далее - главный распорядитель), ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы, в рамках которой планируется предоставление субсидии, либо в случае, если объект капитального строительства или объект недвижимого имущества не включен в муниципальную программу, - главный распорядитель, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения.

3. Не допускается при исполнении местного бюджета предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

Принятие решения о выделении субсидии в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым ранее было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после признания последнего утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

4. Отбор объектов капитального строительства либо объектов недвижимого имущества производится с учетом:

а) приоритетов и целей развития муниципального образования исходя из программы

социально-экономического развития муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области, а также документов территориального планирования;

б) поручений и указаний главы города Рыльска;

в) оценки эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения.

5. Субсидия не направляется на финансовое обеспечение следующих работ:

а) разработка проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

б) проведение экспертизы проектной документации;

в) проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии;

г) проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объектов капитального строительства.

2. Принятие решения о предоставлении субсидии

6. Главный распорядитель подготавливает проект решения и в случае, если проект решения предусматривает предоставление субсидии в рамках муниципальной программы, согласовывает его с ответственным исполнителем муниципальной программы.

7. Решение о предоставлении субсидии подготавливается по форме, утвержденной приложением к настоящим Правилам.

8. Проект решения утверждается:

а) в отношении объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества, планируемых к включению в муниципальные программы, - в составе приложений к муниципальным программам;

б) в отношении объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества, не включенных в муниципальные программы, - в форме постановления Администрации города Рыльска.

9. В проект решения могут включаться объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, в отношении которых инвестиционный проект соответствует установленным Администрацией города Рыльска требованиям, критериям и предельному значению оценки эффективности использования бюджетных средств, направляемых на капитальные вложения, проведенной главным распорядителем (далее - оценка эффективности), имеющие положительное заключение органа Администрации города Рыльска, уполномоченного на проведение проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения, в порядке, установленном Администрацией города Рыльска.

10. Проект решения содержит следующую информацию:

а) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации или объекта недвижимого имущества;

б) направление инвестирования (строительство (модернизация, реконструкция, в том числе с элементами реставрации), техническое перевооружение, приобретение);

в) наименование главного распорядителя средств местного бюджета;

г) наименования застройщика, заказчика (получателя субсидии);

д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

е) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

з) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) сметной стоимости объекта капитального строительства или его предполагаемой (предельной) стоимости либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

и) общий (предельный) размер субсидии с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, - в случае, если субсидия на указанные цели предоставляется;

к) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

л) общий размер средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, рассчитанный в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

м) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего размера средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта.

11. Согласование проекта решения осуществляется в сроки, установленные

правовым актом, регламентирующим составление проекта местного бюджета на очередной и плановый период.

При согласовании к проекту решения представляются:

- пояснительная записка, включающая обоснование необходимости реализации проекта;

- положительное заключение отдела экономики и прогнозирования администрации, уполномоченного на проведение проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения;

- обязательство руководителя учреждения или предприятия (или уполномоченного им лица) утвердить проектную документацию по объекту капитального строительства не позднее 2 месяцев до начала осуществления закупок товаров, работ, услуг, связанных со строительством (реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением) объекта капитального строительства;

- по каждому объекту капитального строительства и объекту недвижимого имущества документы, материалы и исходные данные, необходимые для расчета указанной в пункте 9 настоящих Правил оценки эффективности, и результаты такой оценки эффективности.

Пояснительная записка должна содержать:

- а) расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты. Для предприятий источником финансового обеспечения эксплуатационных расходов не могут являться средства, предоставляемые из бюджета. Для учреждений объем финансового обеспечения эксплуатационных расходов за счет средств, предоставляемых из бюджета, не может превышать размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- б) обоснование невозможности строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества без предоставления субсидии.

12. Решения о предоставлении субсидий, принимаемые в течение текущего финансового года, являются основанием для внесения изменений в бюджет.

3. Изменение решения о предоставлении субсидии

13. В отношении объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества, включенных в муниципальные программы, изменение принятого решения осуществляется путем внесения изменений в муниципальные программы.

В отношении объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества, не включенных в муниципальные программы, изменение принятого решения осуществляется путем внесения изменений в постановление Администрации города

Рыльска об утверждении решения.

14. Изменения принятого решения осуществляется в случаях:

а) признания оценки результатов подготовки или реализации капитального строительства, приобретения объектов недвижимости удовлетворительной с необходимостью устранения выявленных замечаний и несоответствий;

б) сокращения или увеличения расходов местного бюджета, направляемых на капитальные вложения;

15. Подготовка проекта изменения решения осуществляется главным распорядителем средств местного бюджета, указанным в решении, и утверждается в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил. Изменения принятого решения, предусматривающие изменение объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем году или плановом периоде, осуществляются не позднее дня вступления в силу решения Рыльской городской Думы о внесении изменений в местный бюджет.

4. Принятие решения о досрочном прекращении выделения субсидии

16. Досрочное прекращение выделения субсидии осуществляется в случаях:

а) сокращения расходов местного бюджета;

б) нарушений Порядка предоставления из местного бюджета субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкцию) муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

в) нарушения сроков начала реализации капитального строительства или приобретения объектов недвижимого имущества.

17. Решение о досрочном прекращении выделения субсидии принимается в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил.

В случае досрочного прекращения выделения субсидии главный распорядитель средств местного бюджета в отношении таких объектов разрабатывает мероприятия по завершению выполнения либо расторжению контрактов (договоров), заключенных в рамках осуществления капитального строительства, приобретения недвижимого имущества. При этом при наличии таких контрактов (договоров) в решении о досрочном прекращении подготовки и (или) реализации бюджетных инвестиций в объекты инвестиций предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов (договоров), по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Приложение
к Правилам

Решение о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность		
1. Наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации или объекта недвижимого имущества		
2. Направление инвестирования (строительство (модернизация, реконструкция, в том числе с элементами реставрации), техническое перевооружение, приобретение)		
3. Наименование главного распорядителя средств бюджета		
4. Наименование застройщика, заказчика (получателя субсидии)		
5. Мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества		
6. Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)		
7. Сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (тыс. руб.):		
	Сметная стоимость, включая НДС	
	в текущих ценах	в ценах соответствующих лет
Сметная стоимость инвестиционного проекта, всего		
в том числе:		
подготовка проектной документации		
приобретение прав на использование типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения)		
проведение инженерных изысканий (проектно-изыскательские работы)		
приобретение объектов недвижимости		

прочие затраты			
8. Распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) сметной стоимости объекта капитального строительства или его предполагаемой (предельной) стоимости либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет, реализации инвестиционного проекта по годам его реализации (тыс. руб.)			
Год реализации инвестиционного проекта	Стоимость объекта		
	Всего	проектно-изыскательские работы	
Сметная стоимость инвестиционного проекта, всего			
в том числе:			
9. Общий (предельный) размер субсидии (в ценах соответствующих лет, тыс. руб.) источники и объемы финансирования инвестиционного проекта			
Общий (предельный) размер субсидии, всего		Объем финансирования	
в том числе:			
подготовка проектной документации			
приобретение прав на использование типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения)			
проведение инженерных изысканий (проектно-изыскательские работы)			
приобретение объектов недвижимости			
прочие затраты			
10. Распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) размера субсидии (в ценах соответствующих лет, тыс. руб.)			
Год реализации инвестиционного проекта	Стоимость объекта		
	Всего	проектно-изыскательские работы	
Общий (предельный) размер субсидии, всего			
в том числе:			

11. Общий размер средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта (в ценах соответствующих лет, тыс. руб.)			
Общий размер средств учреждения либо предприятия, всего		Объем финансирования	
в том числе			
подготовка проектной документации			
приобретение прав на использование типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения)			
проведение инженерных изысканий (проектно-изыскательские работы)			
приобретение объектов недвижимости			
прочие затраты			
12. Распределение общего размера средств учреждения либо предприятия по годам реализации инвестиционного проекта (в ценах соответствующих лет, тыс. руб.)			
Год реализации инвестиционного проекта	Стоимость объекта		
		проектно-изыскательские работы	
13. Количественные показатели результатов реализации инвестиционного проекта и удельная стоимость объекта (в текущих ценах/ в ценах соответствующих лет, тыс. руб.) на единицу такого результата			
Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Удельная стоимость

Главный распорядитель средств
местного бюджета

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД РЫЛЬСК» РЫЛЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ В ТЕКУЩЕМ
ГОДУ И ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ СУБСИДИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА (РЕКОНСТРУКЦИЮ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ И ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО
ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области (далее – местный бюджет) субсидии на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Принятие решений о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность осуществляется в соответствии с Правилами принятия решений о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность, утвержденными настоящим постановлением.

3. Субсидии на осуществление капитальных вложений в строительство (модернизацию, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии) предоставляются на основании решения Рыльской городской Думы о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4. К категории получателей субсидии относятся бюджетные и автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия (далее соответственно - учреждения, предприятия).

5. Субсидии предусматриваются на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность с последующим увеличением стоимости основных

средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений, или уставного фонда предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

6. Субсидии выделяются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на указанные цели на текущий год и на плановый период, если иное не предусмотрено решением о предоставлении субсидии.

7. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2. Порядок предоставления субсидий

8. Предоставление субсидий в текущем году и плановом периоде осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключаемым между получателем бюджетных средств, являющимся главным распорядителем средств местного бюджета, предоставляющим субсидию, (далее - главный распорядитель) и учреждением или предприятием на срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

9. Соглашение может быть заключено на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с принятыми решениями о предоставлении субсидии.

10. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства (реконструкции) муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать, в том числе:

1) цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (модернизацию, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (модернизации, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

3) условие о соблюдении автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по открытию лицевого счета в соответствии с действующим законодательством для учета операций по получению и использованию субсидий;

5) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в

подпункте четвертом настоящего пункта;

6) положения, устанавливающие право главного распорядителя, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения учреждением или предприятием условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

7) порядок возврата учреждением или предприятием средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению или предприятию субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном Администрацией города Рыльска, решения главного распорядителя, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

8) порядок возврата сумм, использованных учреждением или предприятием, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения учреждением или предприятием целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

9) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением учреждением или предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

10) порядок и сроки представления учреждением или предприятием отчетности об использовании субсидии;

11) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с настоящим порядком главному распорядителю средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии;

12) иные условия, установленные бюджетным законодательством либо по согласованию сторон при заключении соглашения.

11. При заключении договора (муниципального контракта) в рамках выделенной субсидии необходимо в обязательном порядке предусматривать условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае изменения лимитов бюджетных обязательств.

12. Выделение субсидии из местного бюджета осуществляется по заявке главного распорядителя следующим образом:

- при строительстве (реконструкции) объектов - за фактически выполненные этапы работ на основании предоставленных актов о приемке выполненных работ.

- при приобретении объектов недвижимости - в соответствии с условиями договора.

13. Администрация города Рыльска перечисляет средства на выплату субсидии на лицевой счет главного распорядителя, открытый в установленном порядке, в течение 10 дней с момента подачи заявки.

14. Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней с момента поступления средств на лицевой счет перечисляет их учреждению или предприятию на лицевой счет для учета операций по получению и использованию субсидии, открытый в соответствии с

действующим законодательством.

15. В течение 10 дней после окончательных расчетов по договору (муниципальному контракту) учреждением или предприятием предоставляется главному распорядителю отчет об использовании субсидии по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку (далее - отчет). Информация об увеличении уставного капитала организации и свидетельство о регистрации объектов в муниципальную собственность предоставляется в течение 3 дней со дня получения данного свидетельства учреждением или предприятием.

16. Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней осуществляет проверку представленного учреждением или предприятием отчета, заверяет его.

17. Не использованный остаток на 1 января текущего финансового года подлежит возврату в местный бюджет в порядке, установленном Администрацией города Рыльска.

18. При наличии потребности в средствах, не использованных на 1 января текущего финансового года, остаток может быть использован в текущем финансовом году на те же цели, если главным распорядителем подтверждена данная потребность.

3. Контроль за выполнением условий предоставления и целевым использованием субсидии

19. Контроль выполнения условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии, осуществляется главным распорядителем в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

20. В случае выявления нарушений условий, определенных соглашением, перечисление субсидии приостанавливается до устранения нарушений.

21. В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии или предоставления недостоверных сведений по отчету, субсидия в течение 15 календарных дней в полном размере подлежит возврату учреждением или предприятием в местный бюджет.

22. В случае нарушения срока, установленного в пункте 22 настоящего Порядка или отказа от добровольного возврата субсидии, главный распорядитель производит действия по взысканию с учреждения или предприятия денежных средств, подлежащих возврату, в судебном порядке.

Приложение
к Порядку
предоставления из бюджета муниципального образования
«город Рыльск» Рыльского района Курской области
Курской области в текущем году и плановом периоде
субсидии на осуществление капитальных вложений в
объекты капитального строительства (реконструкцию)
муниципальной собственности и приобретение объектов
недвижимого имущества в муниципальную собственность

Форма отчета об использовании субсидии
за _____ 20____ года

Наименование объекта			
Сметная стоимость, всего			
Размер субсидии, всего на ____ год			
Получено субсидии в году			
Использовано субсидии в ____ году			
Иные источники финансирования			
Дата платежа	Получатель платежа	Сумма платежа	Назначение платежа
Всего			
Регистрация объекта в муниципальную собственность			
Ввод объекта в эксплуатацию <*>			

<*> Не заполняется для объектов недвижимого имущества, приобретенного в муниципальную собственность.

Главный распорядитель

Учреждение/Предприятие

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГЛАВНОМУ РАСПОРЯДИТЕЛЮ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД РЫЛЬСК» РЫЛЬСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПРАВА ЗАКЛЮЧАТЬ СОГЛАШЕНИЯ О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ
ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА СРОК,
ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ
БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УКАЗАННОЙ СУБСИДИИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения предоставления главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области (далее – местный бюджет) права заключать соглашения о предоставлении муниципальным бюджетным учреждениям (далее - учреждения) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области (далее соответственно - субсидии, соглашения) на срок реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области, превышающий срок действия утвержденных главному распорядителю средств местного бюджета, лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанной субсидии (далее - решение о предоставлении права).

Проект решения о предоставлении права не может превышать объемов субсидии, предусмотренных муниципальной программой.

2. Инициатором подготовки проекта решения о предоставлении права заключать соглашения выступает главный распорядитель средств местного, являющийся учредителем учреждения.

3. Проектом решения о предоставлении права могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, указанных в решении о предоставлении субсидий, в отношении каждого из которых должна быть отражена следующая информация:

а) наименование муниципальной программы муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области (подпрограммы);

б) наименование объекта;

в) распределение субсидии по годам строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения;

г) срок действия соглашения, не превышающий срока, установленного муниципальной программой муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области;

д) порядок внесения изменений в соглашение в случае уменьшения получателю

средств местного бюджета, предоставляющему субсидию, ранее доведенных ему в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, влекущего невозможность исполнения условий заключенных организацией с подрядчиками и (или) исполнителями договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных со строительством (реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением) объекта капитального строительства или приобретением объекта недвижимого имущества, подлежащих оплате за счет субсидии (далее - договоры);

е) порядок согласования учреждением новых условий договоров в случае внесения в соответствии с подпунктом "д" настоящего пункта изменений в соглашение.

4. В случае, если главному распорядителю средств местного бюджета, предоставляющему субсидию, уменьшены доведенные ему в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, проводятся следующие действия:

а) главный распорядитель средств местного бюджета обеспечивает согласование с учреждением новых условий соглашения в части сроков предоставления субсидии, а при невозможности такого согласования - согласование в части размера предоставляемой субсидии. При этом главный распорядитель средств местного бюджета обеспечивает предоставление субсидии в размере, необходимом для оплаты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных договорами, обязательства по которым подрядчиками и (или) исполнителями исполнены;

б) учреждение обеспечивает согласование с подрядчиками и (или) исполнителями новых условий договоров в части изменения размера субсидии и (или) сроков ее предоставления, а при невозможности такого согласования - согласование в части сокращения, предусмотренного договором объема поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

5. Изменение условий соглашения, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, осуществляется с внесением в установленном порядке изменений в муниципальную программу муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области (подпрограмму).

6. Проект решения о предоставлении права подготавливается главным распорядителем средств местного бюджета в форме проекта постановления Администрации города Рыльска и согласовывается с учреждением и с ответственным исполнителем муниципальной программы в случае, если главный распорядитель средств местного бюджета не является одновременно ее ответственным исполнителем.