



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЫЛЬСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_16\_» \_\_01\_\_ 2017г.

№\_22\_

### **Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 13.07.2015 №220–ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях улучшения качества обслуживания пассажиров при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области Администрация города Рыльска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области в новой редакции (прилагается).

2. Определить уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим функции по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области (далее – Уполномоченный орган), Администрацию города Рыльска в лице отдела ЖКХ, градостроительства и земельных правоотношений администрации.

3. Постановление Администрации города Рыльска от 16.02.2016 года №129 «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области» считать утратившим силу.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы города Рыльска

В.Н. Ковальчук

**Порядок установления, изменения,  
отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров  
и багажа на территории муниципального образования «город Рыльск»  
Рыльского района Курской области**

1. Настоящим Порядком в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 13 июля 2015 года N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 220-ФЗ) определяются правила установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области (в том числе основания для отказа в установлении либо изменении данных маршрутов, основания для отмены данных маршрутов).

2. Муниципальные маршруты регулярных перевозок автомобильным транспортом (далее - муниципальные маршруты) образуют на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области единую маршрутную сеть.

3. Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов осуществляются Администрацией города Рыльска в лице отдела ЖКХ, градостроительства и земельных правоотношений администрации (далее - уполномоченный орган).

4. Инициаторами установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов выступают уполномоченный орган, перевозчики (юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества, имеющие намерение осуществлять регулярные перевозки или осуществлять регулярные перевозки по изменяемому, отменяемому маршруту).

Установление, изменение муниципальных маршрутов допускается в случае, если возможность установления или изменения данного (данных) маршрута(ов) предусмотрена документом планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области.

5. Об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов уполномоченный орган оповещает население путем размещения информации на официальном сайте Администрации города Рыльска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Основаниями для установления муниципального маршрута являются потребность населения в регулярных перевозках, а также наличие устойчивого пассажиропотока.

7. Основаниями для изменения муниципального маршрута являются:

а) оптимизация маршрутной сети (в случаях, когда не требуется отмена муниципального маршрута);

б) отсутствие устойчивого пассажиропотока на отдельных участках изменяемого маршрута;

в) несоответствие отдельных участков изменяемого маршрута требованиям безопасных условий перевозок пассажиров и багажа;

г) закрытие (открытие) движения пассажирского транспорта на отдельных участках улично-дорожной сети на постоянной основе;

д) возможность изменения схемы действующего маршрута в целях транспортного обслуживания отдаленных частей города Рыльска, не обеспеченных транспортным сообщением;

е) изменение вида регулярных перевозок.

8. Основаниями для отмены муниципального маршрута являются:

а) отсутствие стабильного пассажиропотока и (или) потребности населения в перевозках на большинстве участков отменяемого маршрута;

б) оптимизация маршрутной сети в соответствии с документами планирования (либо в случаях, когда требуется отмена муниципального маршрута, а не внесение изменений в существующий маршрут);

в) неоднократное отсутствие заявок перевозчиков на участие в открытом конкурсе на осуществление регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по конкретному муниципальному маршруту или неоднократное отсутствие заявок на заключение муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по конкретному муниципальному маршруту;

г) несоответствие технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения, требованиям безопасности пассажирских перевозок.

9. Инициатор установления, изменения муниципального маршрута представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, которое регистрируется в день поступления в журнале входящей корреспонденции, а также:

а) акт обследования пассажиропотока на муниципальном маршруте;

б) проект (проекты) расписания (расписаний) движения;

в) проект схемы маршрута движения автобусов с указанием опасных участков;

г) описание пути следования с указанием всех автомобильных дорог и улиц, по которым проходит маршрут, а также всех остановочных пунктов;

д) технико-экономическое обоснование целесообразности установления, изменения маршрута.

10. Технико-экономическое обоснование целесообразности установления, изменения маршрута должно включать:

а) расположение начальных и конечных остановочных пунктов в достаточно крупных пассажирообразующих местах;

б) обоснование ожидаемой экономической эффективности от открытия или изменения маршрута (наличие или отсутствие экономической выгоды от предполагаемых перевозок);

в) обеспечение транспортной связи для наибольшего числа пассажиров по кратчайшим направлениям между населенными пунктами;

г) определение класса транспортных средств, соответствующих пассажиропотоку на маршруте;

д) обеспечение на маршруте скоординированного движения транспортных средств с работой транспортных средств на маршрутах, частично или полностью совпадающих с маршрутом, а также с другими видами общественного пассажирского транспорта.

11. Инициатор отмены муниципального маршрута представляет в уполномоченный орган заявление на отмену муниципального маршрута по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку, которое регистрируется в день поступления в журнале входящей корреспонденции, а также следующие документы:

а) акт обследования пассажиропотока на муниципальном маршруте (для случаев, указанных в подпункте "а" пункта 8 настоящего Порядка);

б) информацию, свидетельствующую о необходимости оптимизации маршрутной сети (наличие на участке (участках) муниципального маршрута или на всей его протяженности дублирующих муниципальных маршрутов или маршрутов других видов транспорта) (для случаев, указанных в подпункте "б" пункта 8 настоящего Порядка);

в) сведения о несоответствии технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения, требованиям безопасности пассажирских перевозок (для случаев, указанных в подпункте "г" пункта 8 настоящего Порядка);

г) для случаев, указанных в подпункте "в" пункта 8 настоящего Порядка, представляется только заявление.

12. Для принятия решения об установлении, изменении муниципального маршрута уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления инициатора и документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, осуществляет организацию работы по обследованию муниципального маршрута с целью его оценки на предмет соответствия требованиям безопасности дорожного движения, требованиям безопасности пассажирских перевозок.

13. Принятие решения об отмене муниципального маршрута по основаниям, перечисленным в подпунктах "а", "б" пункта 8 настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляет в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления инициатора и документов, перечисленных в подпунктах "а", "б" пункта 11 настоящего Порядка.

14. Для принятия решения об отмене муниципального маршрута по

основаниям, указанным в подпункте "г" пункта 8 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления инициатора и документов, перечисленных в подпункте "в" пункта 11 настоящего Порядка, организует работу по обследованию муниципального маршрута с целью его оценки на предмет соответствия требованиям безопасности дорожного движения.

15. Для принятия решения об отмене муниципального маршрута по основанию, предусмотренному подпунктом "в" пункта 8 настоящего Порядка, уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления инициатора организуется проведение обследования муниципального маршрута в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Для обследования муниципального маршрута с целью оценки маршрута на предмет соответствия требованиям безопасности дорожного движения и требованиям безопасности пассажирских перевозок уполномоченным органом в срок, указанный в пункте 12 настоящего Порядка, формируется Комиссия по обследованию муниципального маршрута с целью оценки маршрута на предмет соответствия требованиям безопасности дорожного движения (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением уполномоченного органа. В состав Комиссии включаются представители Уполномоченного органа, а также по согласованию представители ОГИБДД ОМВД России по Рыльскому району, МУП ЖКХ г.Рыльска, УМП «СУР», осуществляющих обслуживание дорог и тротуаров на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области.

Комиссия обследует маршрут и составляет акт обследования муниципального маршрута на предмет его соответствия требованиям безопасности дорожного движения и требованиям безопасности пассажирских перевозок (далее - акт обследования дорожных условий на муниципальном маршруте).

Проект акта обследования дорожных условий на муниципальном маршруте подготавливается сотрудниками уполномоченного органа в течение 15 рабочих дней со дня проведения данного обследования. Член Комиссии подписывает (либо отказывается от подписи) проект акта обследования дорожных условий на муниципальном маршруте в течение 3 рабочих дней с даты представления ему указанного проекта.

В случае отказа от подписи член Комиссии подготавливает возражения, которые прилагаются к акту обследования дорожных условий на муниципальном маршруте.

17. По итогам рассмотрения всех представленных документов уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган проекта акта обследования дорожных условий на муниципальном маршруте принимает решение:

- а) об установлении, изменении или отмене маршрута;
- б) об отказе в установлении, изменении или отмене маршрута.

18. Основанием для отказа в установлении, изменении или отмене муниципальных маршрутов является решение уполномоченного органа.

Основаниями для отказа являются:

а) неполнота представленных документов, наличие в документах недостоверных сведений;

б) отсутствие оснований для установления открытия, изменения либо отмены муниципального маршрута, указанных соответственно в пунктах 6 - 8 настоящего Порядка;

в) несоответствие муниципального маршрута требованиям безопасности дорожного движения, требованиям безопасности пассажирских перевозок;

г) отсутствие на маршруте скоординированного движения транспортных средств с работой транспортных средств на маршрутах, частично или полностью совпадающих с маршрутом, а также с другими видами общественного пассажирского транспорта.

19. Общий срок рассмотрения документов, поступивших в уполномоченный орган для принятия решения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута, не может превышать 60 календарных дней.

19.1. В случае, когда инициатором установления, изменения, отмены муниципального маршрута является уполномоченный орган, сотрудниками уполномоченного органа проводятся процедуры и оформляются документы, предусмотренные пунктами 9 - 18 настоящего Порядка, заявление не оформляется.

20. Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута либо об отказе инициатору направляется уведомление об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута либо об отказе в установлении, изменении, отмене муниципального маршрута.

В случае, когда инициатором установления, изменения, отмены муниципального маршрута является уполномоченный орган, уведомление не подготавливается.

21. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об установлении, изменении муниципального маршрута сведения о муниципальном маршруте, предусмотренные Федеральным законом № 220-ФЗ, уполномоченным органом включаются в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области (далее – реестр).

В Реестр включаются сведения о муниципальных маршрутах регулярных перевозок, установленные частью 1 статьи 26 Федерального закона № 220-ФЗ.

Реестр ведется по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

Реестр утверждается постановлением Уполномоченного органа и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Уполномоченного органа).

Сведения, включенные в Реестр и размещенные на официальном сайте Уполномоченного органа, доступны для ознакомления без взимания платы.

22. Не ранее чем за сто восемьдесят дней со дня принятия решения об изменении вида регулярных перевозок, отмены муниципального маршрута сведения о муниципальном маршруте, предусмотренные Федеральным законом N 220-ФЗ, уполномоченным органом:

вносятся в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области;

исключаются из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «город Рыльск» Рыльского района Курской области.

Решение об изменении вида регулярных перевозок, предусмотренное статьей 18 Федерального закона № 220-ФЗ принимается Уполномоченным органом самостоятельно, при условии, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

Уполномоченный орган, установивший муниципальный маршрут регулярных перевозок, в отношении которого принято решение об изменении вида регулярных перевозок, обязан уведомить об этом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу. Решение принимается в форме постановления. Копия постановления направляется Уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня его подписания перевозчику по соответствующему маршруту.

23. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок самостоятельно в форме постановления.

24. Установление маршрута регулярных перевозок удостоверяется Паспортом маршрута. Паспорт маршрута регистрируется в установленном порядке в Реестре и считается оформленным с момента внесения отметки о его регистрации в Реестре.

25. На каждый установленный муниципальный маршрут регулярных перевозок перевозчик в течении 10 рабочих дней со дня заключения муниципального контракта на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам или выдачи свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам представляет в Уполномоченный орган Паспорт маршрута в 2-х экземплярах, по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган в течении 10 рабочих дней утверждает Паспорт маршрута в 2-х экземплярах и один экземпляр Паспорта маршрута выдает перевозчику. Второй экземпляр Паспорта маршрута хранится у Уполномоченного органа.

По истечению срока действия муниципального контракта на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам или со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам Паспорт маршрута считается недействительным и подлежит возврату перевозчиком в Уполномоченный орган.

26. Решения уполномоченного органа могут быть обжалованы в установленном порядке.

Приложение №1  
к Порядку установления, изменения, отмены  
муниципальных маршрутов регулярных перевозок  
пассажиров и багажа на территории муниципального образования  
«город Рыльск» Рыльского района Курской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на установление (изменение) маршрута  
(нужное подчеркнуть)

Маршрут \_\_\_\_\_

Обоснование установления (изменения) маршрута \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. Данные о заявителе:

1.1. Наименование (ФИО – для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

1.2. Адрес места регистрации \_\_\_\_\_

1.3. Руководитель: \_\_\_\_\_

1.4. Телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

1.5. Ответственный за организацию перевозок: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_.

1.6. Банковские реквизиты (паспортные данные – для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(дата)

Регистрация заявки  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. принявшего документы, подпись)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на отмену муниципального маршрута  
регулярных перевозок

Маршрут \_\_\_\_\_

Обоснование отмены маршрута \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. Данные о заявителе:

1.1. Наименование (ФИО – для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

1.2. Адрес места регистрации \_\_\_\_\_

1.3. Руководитель: \_\_\_\_\_

1.4. Телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

1.5. Ответственный за организацию перевозок: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_.

1.6. Банковские реквизиты (паспортные данные – для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Регистрация заявки

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. принявшего документы, подпись)

Приложение №3  
к Порядку установления, изменения, отмены  
муниципальных маршрутов регулярных перевозок  
пассажиров и багажа на территории муниципального образования  
«город Рыльск» Рыльского района Курской области

ТИПОВАЯ ФОРМА  
ПАСПОРТА МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

Администрация города Рыльска  
(наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование перевозчика)

Внесено в реестр муниципальных  
маршрутов регулярных перевозок  
пассажиров и багажа на территории  
муниципального образования «город  
Рыльск» Рыльского района Курской  
области

Дата \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

ПАСПОРТ  
муниципального маршрута регулярных перевозок  
N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование маршрута)

Лист 1

Администрация города Рыльска  
(наименование органа местного самоуправления)

---

(полное наименование перевозчика)

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Глава города Рыльска

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

**ПАСПОРТ**  
муниципального маршрута регулярных перевозок  
N \_\_\_\_

---

(наименование маршрута)

Вид сообщения:

---

(городской, пригородный)

Вид регулярных перевозок:

---

Составлен по состоянию на \_\_\_\_\_  
(дата составления паспорта маршрута)

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА

Протяженность \_\_\_\_\_

Сезонность работы (период работы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата открытия и основание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата закрытия и основание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Лист 3

Схема

автобусного маршрута с указанием  
линейных и дорожных сооружений

Условные обозначения не приводятся.



**Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок и улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочным пунктами по маршруту регулярных перевозок**

Наименования промежуточных остановочных пунктов	Наименования улиц, автомобильных дорог
1.	1.
2.	2.
3.	3.

АКТ  
ЗАМЕРА ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА

Утверждаю  
Руководитель организации-перевозчика,  
индивидуальный предприниматель

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе: председателя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
членов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. произвела замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование маршрута)

путем контрольного замера на автомобиле марки \_\_\_\_\_  
гос. № \_\_\_\_\_ путевой лист № \_\_\_\_\_, водитель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ на стандартной авторезине, а также путем сверки с паспортом дороги комиссия установила:

Общая протяженность маршрута согласно показанию счетчика спидометра (или по километровым столбам там, где они есть) составила \_\_\_\_\_ км.

Расстояние от места дислокации перевозчика до начального пункта маршрута составило \_\_\_\_\_ км, а от конечного пункта маршрута до места дислокации перевозчика \_\_\_\_\_ км.

Расстояния между промежуточными остановками составили:

Туда			Остановочные пункты	Обратно		
Показа ния спидо метра	Расстояние между остановочны ми пунктами	Расстояние от начального пункта		Показан ия спидоме тра	Расстояние между остановочны ми пунктами	Расстояние от начального пункта

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

ТАБЛИЦА РАССТОЯНИЙ МЕЖДУ ОСТАНОВОЧНЫМИ  
ПУНКТАМИ МАРШРУТА, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ  
СТОИМОСТЬ ПРОЕЗДА И ПРОВОЗА БАГАЖА  
МЕЖДУ ОСТАНОВОЧНЫМИ ПУНКТАМИ

Утверждаю  
Руководитель организации-перевозчика,  
индивидуальный предприниматель  
М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник отдела эксплуатации перевозчика  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
Экономист (гл.бухгалтер) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Порядок посадки и высадки пассажиров**

---

---

---

---

**Виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса, а также экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок**

№ п/п	Виды транспортных средств	Классы транспортных средств	Максимальное количество транспортных средств каждого класса	Экологические характеристики транспортных средств
1.				

СТОИМОСТЬ ПРОЕЗДА И ПРОВОЗА БАГАЖА

Утверждаю  
Руководитель организации-перевозчика,  
индивидуальный предприниматель  
М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В таблице указана стоимость билетов на проезд в автобусах \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (в автобусах с мягкими сиденьями, в автобусах общего типа)

Страховой сбор \_\_\_\_\_

Начальник отдела эксплуатации перевозчика  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Экономист (гл.бухгалтер) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)





## СВЕДЕНИЯ О ТРАССЕ МАРШРУТА

Кем обслуживается дорога	
Наличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и их грузоподъемность	
Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком километре) и их вид (охраняемые, неохраняемые)	
На каких остановочных пунктах имеются съездные площадки	
Наличие разворотных площадок на конечных пунктах	

Дата заполнения \_\_\_\_\_





